

☐ **Gesuch für ein Patent zur Führung einer Gastwirtschaft**

☐ **Gesuch für ein Patent zur Führung eines Klein- und Mittelverkaufsbetriebes**

Das Gesuch (inkl. Beilagen) muss gemäss § 7 bzw. 13 Verordnung zum Gastgewerbegesetz (VGG) **mindestens vier Wochen** vor Betriebsaufnahme, gut leserlich und vollständig ausgefüllt bei der Abteilung Sicherheit eingereicht werden.

Wichtig: „Gemäss Art. 12 der Lebensmittel- und Gebrauchsgegenständeverordnung (LGV) vom 23. November 2005 hat seine Tätigkeit der kantonalen Vollzugsbehörde (Kantonales Labor Zürich, Tel +41 44 244 71 00) zu melden, wer Lebensmittel herstellt, verarbeitet, behandelt, lagert, transportiert, abgibt, einführt oder ausführt. Die **Meldung** hat **durch den Patentinhabenden innert Wochenfrist** zu erfolgen. Weitere Auskünfte sind auch auf <https://www.zh.ch/de/gesundheitsdirektion/kantonales-labor.html> erhältlich.“

Gesuchsteller/in (Bitte in Blockschrift vollständig ausfüllen.)

☐ Frau ☐ Herr

Name		Heimatort/Staatsangehörigkeit	
Vorname		Tel. P	
Strasse/Nr.		Tel. G	
PLZ/Ort		Mobile	
Geb.datum		E-Mail	

Waren Sie schon einmal Patentinhaber/in in einer Gemeinde/Stadt? ☐ Ja ☐ Nein

Wenn ja, wo?

Betriebsname PLZ/Ort

Betrieb (Bitte in Blockschrift vollständig ausfüllen.)

Betriebsname		Tel. G	
Strasse/Nr.		Mobile	
PLZ/Ort		E-Mail	

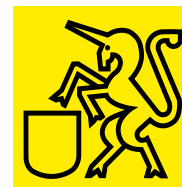
Eigentümer/in der Liegenschaft

Bisherige Nutzung

Geschoss/Lage Anzahl Sitzplätze Innenbereich

Fumoir vorhanden? ☐ Ja ☐ Nein Anzahl Sitzplätze Aussenbereich

Bisherige/r Patentinhaber/in



Öffnungszeiten

☐ Montag	Zeit von bis:		☐ Freitag	Zeit von bis:	
☐ Dienstag	Zeit von bis:		☐ Samstag	Zeit von bis:	
☐ Mittwoch	Zeit von bis:		☐ Sonntag	Zeit von bis:	
☐ Donnerstag	Zeit von bis:				

Dauernde Hinausschiebung der Schliessungsstunde (muss separat beantragt werden)

→ www.duebendorf.ch -> Suchbegriff "Gesuch um Bewilligung zur dauernden Hinausschiebung der Schliessungsstunde"

Werden im Vergleich zum vorherigen Betrieb vor der Betriebseröffnung/Betriebsaufnahme bauliche und/oder betriebliche Änderungen wie z. Bsp. Nutzungsänderung, Änderung der offiziellen Schliessungszeiten etc. vorgenommen?

☐ Ja ☐ Nein

Falls ja, wurde bei der Abt. Hochbau ein entsprechendes (Bau-)Gesuch eingereicht?

☐ Ja ☐ Nein

Patentbefugnisse

☐ Speisen ☐ alkoholfreie Getränke ☐ alkoholhaltige Getränke ☐ gebrannte Wasser

Wie viele Liter (l) gebrannte Wasser werden jährlich mutmasslich ausgedient oder verkauft? l/Jahr

Art. 34 Gastgewerbegesetz; Gastwirtschaften sowie Klein- und Mittelverkaufsbetriebe müssen für den Ausschank und den Verkauf von gebrannten Wassern eine Abgabe (alle vier Jahre) entrichten.

Wird die deklarierte Menge an effektiv umgesetzten gebrannten Wassern in einem für die Höhe der Abgaben relevanten Umfang überschritten, ist dies der Stadtverwaltung Dübendorf zu melden.

Aufnahme der (Betriebs-)Tätigkeit

Datum:

Beilagen (zwingend)

- ☐ Handlungsfähigkeitszeugnis (nicht älter als 3 Monate)
- ☐ Wohnsitzbestätigung (nicht älter als 3 Monate)
- ☐ aktueller Auszug aus dem Eidg. Zentralstrafregister **im Original** (nicht älter als 3 Monate)
- ☐ aktuelle Betriebsauskunft **im Original** (nicht älter als 3 Monate)
- ☐ Kopie Miet- oder Kaufvertrag und/oder Arbeitsvertrag
- ☐ Betriebskonzept (bei Neueröffnungen oder Änderungen im Vergleich zum bestehenden Konzept)
- ☐ Kopie Baubewilligung / Bezugsbewilligung Abteilung Hochbau
- ☐ Kopie Bewilligung Fumoir, falls eines eingebaut wurde (nur bei Gastwirtschaftspatent)
- ☐ Kopie „Meldung über die Stellvertretung“ (inkl. Kopie ID, Pass oder Ausländerausweis des Stellvertretenden)
www.duebendorf.ch -> Suchbegriff "Gastgewerbe / Klein- und Mittelverkauf" -> Rubrik "Dokumente"
- ☐ Kopie „Information über die Pflichten als Inhaber/in eines GW-Patents“ (nur bei Gastwirtschaftspatent)
www.duebendorf.ch -> Suchbegriff "Gastgewerbe / Klein- und Mittelverkauf" -> Rubrik "Dokumente"
- ☐ Angaben über vorheriges Patent (Art, Betrieb)



- ☐ Formular „Meldung über (sofortigen) Verzicht auf das GW-Patent/KMU-Patent“: bei einem Patentnehmerwechsel
www.duebendorf.ch -> Suchbegriff ""Gastgewerbe / Klein- und Mittelverkauf" -> Rubrik "Dokumente"

- ☐ Ich bestätige, die entsprechenden Merkblätter zur Kenntnis genommen zu haben. *

Korrespondenz- bzw. Rechnungsadresse

- a. Korrespondenz geht an: ☐ Privatadresse ☐ Betriebsadresse ☐ beide Adressen
b. Rechnung geht an: ☐ Privatadresse ☐ Betriebsadresse
☐ andere Adresse

Unterschriften

Ort/Datum

Hier schreiben

Unterschrift Gesuchsteller/in

Hier schreiben

Hinweis: Der Gesuchstellende erklärt sich mit der internen Weiterverarbeitung seiner Daten einverstanden. Wohnsitz- und Namensänderungen, Änderung des Betriebsnamens, ein Patentnehmerwechsel oder Rückzug des Patents etc. (www.duebendorf.ch) sind der **Abteilung Sicherheit innert 14 Tagen** zu melden.